



የገንዘብ ድጋፍ መረጃ መመሪያ

**የሜሪላንድ ስቴት የቅድመ-አፀደ ህፃናት
የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም**

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ
200 West Baltimore Street
Baltimore, Maryland 21211

የማመልከቻ ቀን
ገደብ ኤፕሪል 8፣ 2022
ከ 6:00 pm EST በፊት

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ

Mohammed Choudhury

የስቴት ትምህርት ቤቶች ዋና ተቆጣጣሪ

የጸሐፊ-ገንዘብ ያዥ፣ የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ቦርድ

Deann M. Collins, Ed.D.

የመማር እና ማስተማር ምክትል ዋና ተቆጣጣሪ

Steven Hicks

የቅድመ ልጅነት ክፍል ረዳት ዋና ተቆጣጣሪ

Larry Hogan የስቴት

አስተዳዳሪ

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ቦርድ

Clarence C. Crawford

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት ቦርድ ፕሬዝዳንት

Charles R. Dashiell, Jr., Esq. (ምክትል ፕሬዝዳንት)

Shawn D. Bartley, Esq.

Gail Bates

Chuen-Chin Bianca Chang

Susan J. Getty, Ed.D. Vermelle

Greene, Ph.D. Jean C. Halle

Dr. Joan Mele-McCarthy

Rachel L. McCusker

Lori Morrow

Brigadier General Warner I. Sumpter (Ret.)

Holly C. Wilcox, Ph.D.

Kevin Bokoum (ተማሪ አባል)

ማውጫ

የፕሮግራም መግለጫ..... 4

 የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ስም 4

 ፊቃድ..... 4

 ዓላማ 4

 ስርጭት 4

 የማመልከቻ ቀን ገደብ 4

 የገንዘብ ድጋፍ የሚሰጥበት ጊዜ 4

 የሚካሄድበት ጊዜ..... 4

 የገንዘብ ድጋፍ በአንድ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ተማሪ..... 4

 የስቴት ኃላፊነቶች..... 4

 የፕሮግራም ተጠሪ..... 4

ብቁነት 5

 የመግባቢያ ሰነድ 5

የገንዘብ አጠቃቀም 6

የማመልከቻ መስፈርቶች..... 6

የሪፖርት ማቅረቢያ መስፈርቶች 7

የአጠቃላይ ትምህርት ድንጋጌዎች ህግ (GEPA): ክፍል 427 8

አድልዎን ያለመፈጸም መግለጫ..... 8

የገንዘብ ድጋፍ የጊዜ ሰሌዳ 8

የፕሮግራም ድጋፍ..... 9

ጥያቄዎች? 10

የግምገማው ሂደት 10

 የግምገማ ኮሚቴ 10

ለተመረጡት ማሳወቂያ 10

የገንዘብ ድጋፍ ፕሮፖዛል 10

አስፈላጊ ክፍሎች 10

ግቦች እና ዓላማዎች 11

ረቂቅ እቅድ 12

የግምገማ እቅድ 12

የፕሮግራም አስተዳደር እና ቁልፍ ሰራተኞች 12

የትግበራ እቅድ 12

ትብብር እና ቀጣይነት 12

የበጀት ትንተና 13

የበጀት ዝርዝር 13

አባሪ 13

ማረጋገጫዎች 14

የፕሮግራም መግለጫ

የሜሪላንድ ስቴት የቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም በሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ (MSDE) የቅድመ ልጅነት ክፍል የሚተዳደር በውድድር ላይ የተመሰረተ የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ነው። ከፍተኛ ጥራት ያለው የቅድመ-አፀደ ህፃናትን እንዲሰጡ ለግል አቅራቢዎች የገንዘብ ድጋፍ ያቀርባል።

የገንዘብ ድጋፍ በፌደራል የድህነት መመሪያዎች ከ300 በመቶ በታች ገቢ ካላቸው ቤተሰቦች በሰዓት ላይ በአራት ዓመት እና በአራት ዓመት እድሜ ላይ የሚገኙ ህጻናትን በሙሉ ቀን መርሃ ግብር ለማገልገል ጥቅም ላይ መዋል እና ከፍተኛ ጥራት ያለው የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራሞች ፍቺን ማሟላት አለባቸው።

የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ስም

የሜሪላንድ ስቴት የቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም

ፈቃድ

የምክር ቤት ረቂቅ ስነድ 1300 “Blueprint for Maryland’s Future”

ዓላማ

በፌደራል የድህነት መመሪያዎች (FPG) እስከ 300 በመቶ ገቢ ካላቸው ቤተሰቦች በሰዓት ላይ በአራት ዓመት እድሜ ላይ ለሚገኙ ህጻናት ከፍተኛ ጥራት ያላቸው የቅድመ-አፀደ ህፃናት እና የትምህርት ቤት ዝግጁነት አገልግሎት ተገኝነትን ያስፋፋል እንዲሁም ተደራሽነትን ያስፋፋል።

ስርዓት

ይህ የገንዘብ ድጋፍ መረጃ መመሪያ (GIG) የወጣው ፌብሩዋሪ 23፣ 2022 ነው።

የማመልከቻ ቀን ገደብ

ማመልከቻዎች መገምገም እንዲችሉ ከኤፕሪል 8፣ 2022፣ ፊርማ በፊት መቅረብ አለባቸው።

የገንዘብ ድጋፍ የሚሰጥበት ጊዜ

ከጁላይ 1, 2022 - ጁን 30, 2023

የሚካሄድበት ጊዜ

ከአገስት 2022 - ጁን 2023 (2022-2023 የትምህርት ዓመት)

የገንዘብ ድጋፍ በአንድ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ተማሪ

[በፌደራል የድህነት መመሪያዎች \(FPG\)](#) እስከ 300 በመቶ ገቢ ካላቸው ቤተሰቦች በ 3 ዓመት እና በ 4 ዓመት እድሜ ላይ ለሚገኙ ህጻናት ለአንድ የሙሉ ቀን መርሃ ግብር በታ \$10,094

የስቴት ኃላፊነቶች

ስቴቱ የድጋፍ ተቀባዩን የሰራ አፈጻጸም ሂደት ለማቀጠፍ አስፈላጊ መረጃዎችን፣ ዳታዎችን፣ ሰነዶችንና የሙከራ ዳታዎችን የማቅረብ ኃላፊነት ያለበት ከመሆኑም በላይ በቀጥታ በተቀመጠው መሠረት ይህን መሰሉን ተጨማሪ እገዛና አገልግሎት ያቀርባል።

የፕሮግራሙ ተጠሪ

Nykia Washington
የቅድመ ልጅነት ክፍል

የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራም ሥራ አስኪያጅ
Nykia.Washington@maryland.gov
410-767-0088

ብቁነት

ይህ የገንዘብ ድጋፍ እድል የተዘጋጀው የሚከተሉትን ጨምሮ የቅድመ-አፀደ ህፃናት አገልግሎት ለሚሰጡ ነው፡

- የግል አገልግሎት ሰጪዎች፡
 - የፀና ፈቃድ የያዙ፣ እና
 - ምንም አይነት ከባድ የጤና እና የደህንነት ጥሰቶች ያላደረሱ
- የ Head Start ፕሮግራሞች

MSDE በተሳታፊ አቅራቢዎች መካከል መልካዎ ምድራዊ ብዝሃነት እንዲኖር ለማድረግ እርምጃዎችን ይወስዳል። ለሚከተሉት ብቁ ለሆኑ ከፍተኛ ጥራት ላላቸው ፕሮግራሞች ቅድሚያ ይሰጣል፡

- ለቅድመ-አፀደ ህፃናት አገልግሎት ፍላጎትን መሰረት ያደረገ የአቅርቦት ክፍተት ባለባቸው የስቴቱ አካባቢዎች ለሚገኙ፤
- የማህበረሰብ አጋርነቶችን ጨምሮ ለረጅም ጊዜ ዘላቂነት ጠንካራ እቅድ ላካተቱ፤ እና
- የወላጆች ተሳትፎን እና ከትምህርት ክፍል ውጪ የሚደረጉ እንቅስቃሴዎችን ላካተቱ።

የመግባቢያ ሰነድ

ከ 2022-2023 ጀምሮ፣ የአካባቢ የትምህርት ኤጀንሲዎች (LEAs) በ MSDE፣ በ LEA እና በግል አቅራቢው (ዎች) መካከል የተፈረመ የመግባቢያ ሰነድ (MOU) ማስገባት አለባቸው። የመግባቢያ ሰነዱ (MOU) በ MSDE እና በአካባቢው የትምህርት ኤጀንሲ መካከል እንዲሁም በትምህርት ቤት ስርዓቱ ፈሰስ አካባቢ ውስጥ ድጋፍ ተቀባይ እና ብቁ በሆነ በእያንዳንዱ የግል አቅራቢ እና በ LEA መካከል ያሉትን ሚናዎች እና ኃላፊነቶች በዝርዝር ማቅረብ አለበት። የአካባቢ የትምህርት ኤጀንሲዎች እና የግል አቅራቢዎች በእቅድ ላይ በጋራ መስራት ይጠበቅባቸዋል።

በ MSDE፣ የአካባቢ የትምህርት ኤጀንሲ እና የገንዘብ ድጋፍ በተሰጣቸው ማናቸውም ብቁ የሆኑ የግል አቅራቢዎች የተፈረመ የመግባቢያ ሰነድ (MOU) ከጁላይ 1፣ 2022 በፊት ለፕሮግራሙ ሥራ አስኪያጅ መቅረብ አለበት። MSDE መፈረም ያለበትን የመግባቢያ ሰነድ ያቀርባል።

የመግባቢያ ሰነዱ የሚከተሉትን ያቀርባል፡

- የቤተሰብ ምዝገባ ምርጫ ምንም ይሁን ምን አካል ጉዳተኛ ለሆኑ ልጆች አገልግሎት ለመስጠት የሚያስችል እቅድ፤
- ወላጅ ብቁ ለሆኑ የቅድመ-አፀደ ህፃናት አገልግሎት አቅራቢዎች ምርጫን የሚጠቁምበት ሂደት፤
- የቤተሰብ ምዝገባ ምርጫ ምንም ይሁን ምን በመላ ካውንቲ ላይ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ምዝገባን ማእከላዊ የማድረግ እቅድ፤
- ብቁ ከሆነ የቅድመ-አፀደ ህፃናት አቅራቢ ጋር ለተመዘገበ እያንዳንዱ ልጅ የስቴት ድርሻ፣ የአካባቢ አስተዳደር ድርሻ እና የቤተሰብ ድርሻ ከፍተኛ ማስፈፀሚያ ሁኔታ፤
- የዚህ ስምምነት አካል በሆነው ኤጀንሲ እንዲያዙ የሚደረጉ ማንኛውም ስምምነት የተደረገባቸው አስተዳደራዊ ወጪዎች፤
- በቅድመ-አፀደ ህፃናት መማሪያ ክፍሎችን የዘር እና ማህበራዊ-ኢኮኖሚያዊ ውህደትን ለማስፈን የሚያዝ እቅድ፤
- ብቁ ሆኖ በተገኘ አቅራቢ ውስጥ ባልተመጣጠነ መጠን ተመሳሳይ ዘር፣ ጎሳ፣ የአካል ጉዳት፣ የገቢ መጠን፣ እና የመሳሰሉትን ያላቸው ተማሪዎች መብዛትን በተግባር ላይ ሊውል እስከሚቻለው ድረስ ለማስቀረት የሚቀርብ እቅድ፤ እና
- የፕሮግራሙን ግቦች ለማሳካት የሚያስፈልጉ ሌሎች ማናቸው ድጋጊዎች

የገንዘብ አጠቃቀም

- ለአስተማሪ ሠራተኞች ደመወዝ፣ ክፍያዎች፣ እና ጥቅማ ጥቅም። በስቴት እውቅና የተሰጣቸው መምህራን ቢያንስ ቢያንስ ፕሮግራሙ ከሚገኝበት የአካባቢ የትምህርት ኤጀንሲ ዝቅተኛ የመግቢያ ደመወዝ ጋር ተመጣጣኝ ማካካሻ ማግኘት አለባቸው። በሜሪላንድ፣ በአካባቢያዊ ሥርዓቶች ላይ የሚከፈሉትን አስተኛ የመምህራን ደመወዝ ዝርዝር ለማግኘት፣ [የሜሪላንድ የመንግሥት ትምህርት ቤቶች የ 2021-2022 የሙያተኞች ደመወዝ ዝርዝር](#) ሰንጠረዥ 3ን ይመልከቱ።
- መሳሪያዎች፣ ቁሳቁሶች እና አቅርቦቶች (ለምሳሌ፣ የመማሪያ ክፍል አቃዎች፣ በ MSDE የጸደቁትን ጨምሮ [ለሜሪላንድ የቅድመ ትምህርት ደረጃዎች](#) ድጋፍ ለማድረግ የሚያስችሉ የትምህርት መስጫ ቁሳቁሶች፣ ለቤተሰብ ማንበብና መጻፍ ወይም የሂሳብ ስራዎች የሚያገለግሉ መጻሕፍት አቅርቦት)።
- አሳማኝ የሆኑ የኪራይ ወጪዎች ይፈቀዳሉ እንዲሁም በየጊዜው መከለስ ይኖርባቸዋል። በበጀት ትንተናው ውስጥ የንብረት ኪራይ ወጪዎች ስለመከተታቸው፣ እንዲሁም ለተወሰኑ ቅድመ ሁኔታዎች እና መስፈርቶች የዚህ የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራምን የድጋፍ ተቆጣጣሪ (በገጽ 4 ላይ የሚገኘውን) ያነጋግሩ።
- የቴክኖሎጂ ወጪዎች (ከጠቅላላ የድጋፍ ጥያቄው 10% ሊበልጥ አይችልም)።
- የሜሪላንድን ወይም የብሔራዊ እውቅና ሁኔታን ወይም የሜሪላንድ EXCELS ደረጃን ከማስጠበቅ ጋር የተያያዙ ወጪዎች።
- ለቅድመ-አፀደ ህፃናት ተማሪዎች የምርመራ እና ጣልቃ ገብነት አገልግሎት ለመስጠት ለሚደረጉ ውሎች የሚወጡ ወጪዎች።
- ብቃት ያላቸው የትምህርት ባለሙያዎች ዳግም ማረጋገጫ ማግኘትን ለመደገፍ ከሰራተኞችና የሙያ ማህበራት እንቅስቃሴዎች አቅርቦት ጋር የተያያዙ ወጪዎች።
- ከፕሮጀክቱ ግምገማና ክትትል ጋር የተያያዙ ወጪዎች (ከጠቅላላ የፈንድ ጥያቄው 5% ሊበልጥ አይችልም)።
- ቀጥተኛ ያልሆኑ ወጪዎች (ከጠቅላላ የድጋፍ ጥያቄው 10% ሊበልጥ አይችልም)።
- ለተማሪዎች ቢያንስ በቀን አንድ ጊዜ ለመመገብ የሚወጡ ወጪዎች።
- ለትምህርታዊ የመስክ ጉዞ የሚወጡ

ወጪዎች። የድጋፍ ገንዘብ ለሚከተሉት ጥቅም

ላይ ሊውል አይችልም።

- አሁን ያሉ አገልግሎቶችን ለመተካት።
- ለካፒታል ማሻሻያዎች።
- የድጋፍ ገንዘብ ከመፅደቅ በፊት ለወጡ ወጪዎች።

የማመልከቻ መስፈርቶች

- የኤሌክትሮኒክ የገንዘብ ድጋፍ ማመልከቻ ቅጽ በድረ ገጻችን ላይ ቀርቧል።
- ፍላጎት ያላቸው አመልካቾች ማመልከቻውን ማውረድ፣ ማንኛውንም ድጋፍ ሰጪ ሰነድ እንደ አባሪ አያይዘው፣ ሙሉ ጥቅሉን በPDF መልክ ማስገባት አለባቸው።
- ማመልከቻዎች በኢሜይል ወደ mdstateprekindergartengrant.msde@maryland.gov ገቢ መደረግ አለባቸው።
- የታዘዘው የሽፋን ወረቀት የፕሮፖዛል የመጀመሪያ ገጽ መሆን አለበት።
- በሽፋኑ ወረቀቱ ላይ የሚታየው የፕሮጀክት መግለጫ ከ100 ቃላት ሙሉ ለጥ የለበትም።
- ዋናው የማመልከቻ የሽፋን ወረቀት በሰማያዊ ቀለም መፈረም አለበት። የሽፋኑ ወረቀቱ ኮፒዎች ከለር ፎቶ ኮፒ መሆን የለባቸውም።

- የማመልከቻ ጥቅሉ የፕሮፖዛሉን የሽፋን ወረቀት፣ የበጀት ትንተና፣ የበጀት ዝርዝር ቅጽ፣ የተፈረሙ ማረጋገጫዎች እና አባሪዎችን ሳያካትት ከ 10 ገጾች መብለጥ የለበትም።

የሪፖርት ማቅረቢያ መስፈርቶች

የድጋፍ ገንዘብ ተቀባዮች የሚከተሉትን የሪፖርት ማቅረቢያ መስፈርቶች ማክበር አለባቸው፡

ቀን	የሪፖርት አቀራረብ መስፈርት
ቀጣይ	የበጀት እና የፕሮግራም ክትትል፣ ሁሉም ደረሰኞች ከደጋፊ ሰነዶች ጋር መያያዝ አለባቸው
ጁላይ 1፣ 2022	የተፈረመ የመግባቢያ ሰነድ (MOU) ለፕሮግራሙ ሥራ አስኪያጅ መቅረብ አለበት
ሴፕቴምበር 1፣ 2022	እቅድ ለፕሮግራሙ ሥራ አስኪያጅ መቅረብ አለበት
ከሴፕቴምበር - ኦክቶበር 2022	የመጀመሪያው የመስክ ጉብኝት ይካሄዳል
ኦክቶበር 15፣ 2022	ከመጀመሪያው የትምህርት ቀን እስከ ሴፕቴምበር 30 ያለው የተማሪ ምዝገባ መረጃ (የተማሪ ስነ-ሕዝብ፣ የምዝገባና የገቢ ብቁነት) ማስገባት
ጃንዋሪ 30፣ 2023	1ኛ ጊዜያዊ ሪፖርት የሚቀርብበት ጊዜ (የ C-125-C ቅጽ በ MSDE የገንዘብ ድጋፎች ድረ-ገጽ ላይ ሊገኝ ይችላል) ከኦክቶበር 1 እስከ ዲሴምበር 31 ያለውን የተማሪ ምዝገባ መረጃ (የተማሪ ስነ-ሕዝብ፣ የምዝገባና የገቢ ብቁነት) ማስገባት የትብብር መመዘገቢያ ቅጽ ማቅረቢያ ጊዜ
ማርች - ሜይ 2023	የክትትል ጉብኝት ይካሄዳል
ኤፕሪል 30፣ 2023	2ኛ ጊዜያዊ ሪፖርት የሚቀርብበት ጊዜ (የ C-125-C ቅጽ በ MSDE የገንዘብ ድጋፎች ድረ-ገጽ ላይ ሊገኝ ይችላል)
ጁን 30፣ 2023	ከጃንዋሪ 1 እስከ ትምህርት ዓመት መጨረሻ ድረስ ያለውን የተማሪ ምዝገባ መረጃ (የተማሪ ስነ-ሕዝብ፣ የምዝገባና የገቢ ብቁነት) ማስገባት
ጁላይ 31፣ 2023	የድጋፍ ጊዜውን የሚሸፍነው የመጨረሻ ሪፖርት የሚቀርብበት ጊዜ (የ C-125-D ቅጽ በ MSDE የገንዘብ ድጋፎች ድረገጽ ላይ ሊገኝ ይችላል)

አክቶበር 30፣ 2023	የድጋፍ ጊዜው ካቢቃ በ120 ቀናት ውስጥ ዓመታዊ የፋይናንስ ሪፖርት (AFR) መቅረብ አለበት
----------------	--

ማሳሰቢያ:

ማንኛውም የፕሮግራም ማሻሻያ ጥያቄዎች ቢያንስ የድጋፍ ጊዜው ከማለቁ ከ45 ቀናት በፊት መቅረብ አለባቸው። እንዲሁም በ [MSDE የገንዘብ ድጋፎች ድረገጽ በገንዘብ ድጋፍ በጀት ቅጾች የስራ ደብተር](#) ላይ የሚገኘውን C-125-B ቅጽ በመጠቀም መቅረብ አለባቸው። የመጨረሻ ደረሰኞች የድጋፍ ጊዜው ካለቀ በኋላ ከ60 ቀናት ባልበለጠ ጊዜ ውስጥ መቅረብ አለባቸው።

የአጠቃላይ ትምህርት ድንጋጌዎች ህግ (GEPA)፣ ክፍል 427

እያንዳንዱ ማመልከቻ በዚህ አገዛ ስለሚካሄደው ፕሮጀክት ወይም እንቅስቃሴ የተማሪዎችን፣ የመምህራንን እና የሌሎች ፕሮግራም ተጠቃሚዎችን ልዩ ፍላጎት በማሟላት እኩል ተሳታፊ ለመሆን የሚያግዱ እንቅፋቶችን ለመቅረፍ የሚረዱ አመልካቾች ፍትሃዊ ተደራሽነት እና ፍትሃዊ ተሳትፎን ለማረጋገጥ የሚወስዳቸውን እርምጃዎች ማጎልበትና መግለፅ አለበት።

አድልዎን ያለመፈጸም መግለጫ

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ በዘር፣ በቀለም፣ በጾታ፣ በዕድሜ፣ በብሔራዊ ማንነት፣ በሃይማኖት፣ አካል ጉዳተኝነት፣ ወይም በጾታ ዝንባሌ ላይ ተመስርቶ የሥራ ቅጥርን በሚመለከቱ ጉዳዮች ወይም የፕሮግራሞች እና የእንቅስቃሴዎች ተደራሽነት አቀራረብ ላይ አድሎ አያደርግም እንዲሁም ለቦይ ስካውት እና ለሌሎች የተመረጡ የወጣት ቡድኖች እኩል ተደራሽነት ይሰጣል። ከዲፓርትመንት ፖሊሲ ጋር ለተያያዙ ጥያቄዎች፣ አባክዎን።

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ የስቴቱ
የአፕሪል ምክትል ዋና ተቆጣጣሪ ቢሮ የፍትሃዊነት ማረጋገጫ እና ተገዢነት ቢሮን
ያነጋግሩ።

200 W. Baltimore Street – 2nd Floor Baltimore, Maryland 21201-2595 410-767-0123 - ድምጽ
410-767-0431 - ፋክስ
410-333-6442 - TTY/TDD (መስማት ለተሳናቸው)

የገንዘብ ድጋፍ የጊዜ ሰሌዳ

ይህ የገንዘብ ድጋፍ እድል፣ ሁሉንም አባሪዎች እና ማሻሻያዎችን ጨምሮ፣ በ [የሜሪላንድ ቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራሞች](#) ላይ ይገኛል።

ቀን	የፕሮግራሙ የክንውን ምዕራፍ
ፌብሩዋሪ 23፣ 2022	የገንዘብ ድጋፍ የማመልከቻ ጊዜ ይከፈታል
ፌብሩዋሪ 28፣ ማርች 1	MSDE ፍላጎት ላላቸው አመልካቾች የሚቀርበውን ማመልከቻ እና ፕሮግራሙን ለመከለስ የደንበኞች አገልግሎት ድጋፍ ክፍለ ጊዜዎችን ከ1-2pm ያካሂዳል
ማርች 7፣ ማርች 15	MSDE ፍላጎት ላላቸው አመልካቾች የውጤት አሰጣጥ መመሪያን ለመገምገም ከ1-2pm የደንበኞች አገልግሎት ድጋፍ ክፍለ ጊዜዎችን ያካሂዳል

ማርች 3፣ ማርች 9፣ ማርች 16፣ ማርች 29	MSDE ከ 1-2pm በተለይ ለግል አቅራቢዎች የተዘጋጀውን ክፍት የጥያቄ እና መልስ ክፍለ ጊዜ ያካሂዳል
ኤፕሪል 8፣ 2022	የገንዘብ ድጋፍ የማመልከቻ ጊዜ ይዘጋል
ኤፕሪል 11፣ 2022	MSDE የማመልከቻዎችን ብቁነት እና ሙሉነት መገምገም ይጀምራል
ሜይ 11፣ 2022	MSDE የማመልከቻቸው ለድጋፍ ስለመመረጥ አለመመረጡ ለአመልካቾች ያሳውቃል
ጁላይ 1፣ 2022	የገንዘብ ድጋፍ የሚሰጥበት ጊዜ ይጀምራል
ኦገስት 2022	የፕሮግራም ትግበራ ይጀምራል
ጁላይ 2022	MSDE ለገንዘብ ድጋፍ ለተመረጡት ማሳወቂያ (NOGA) ማዘጋጀት እና ለድጋፍ ተቀባዮች መላክ ይጀምራል
ሴፕቴምበር 2022	የ15% ቅድመ ክፍያ ለጠየቁ የድጋፍ ተቀባዮች ክፍያዎችን ያከናውናል
ጁን 30፣ 2023	የገንዘብ ድጋፍ የሚሰጥበት ጊዜ ያበቃል

የፕሮግራም ድጋፍ

MSDE ፍላጎት ላላቸው አመልካቾች በርካታ የደንበኞች አገልግሎት የድጋፍ ክፍለ ጊዜዎችን ያካሂዳል። በእነዚህ ክፍለ ጊዜዎች ላይ የ MSDE ሠራተኞች የፕሮግራሙን፣ የመስፈርቶቹን፣ እና የፕሮግራሙን አጠቃላይ ይዘት ያቀርባሉ። በሽርቸዋል ክፍለ ጊዜ ላይ ለመካፈል፣ እባክዎ ከታች ባሉት አገናኝ ቀናት ላይ ጠቅ ያድርጉ። እያንዳንዱ ክፍለ ጊዜ በ 1,000 ተሳታፊዎች ብቻ የተገደበ ይሆናል። ከታች ያሉትን አማራጮች ይመልከቱ፡

- [ፌብሩዋሪ 28፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)፣ የተሳትፎ ማመልከቻ አጠቃላይ እይታ
- [ማርች 1፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)፣ የተሳትፎ ማመልከቻ አጠቃላይ እይታ
- [ማርች 7፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)፣ የውጤት አሰጣጥ መመሪያ አጠቃላይ እይታ
- [ማርች 15፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)፣ የውጤት አሰጣጥ መመሪያ አጠቃላይ እይታ

MSDE ፍላጎት ላላቸው የግል አቅራቢ አመልካቾች በተለይ የተዘጋጁ በርካታ የደንበኞች አገልግሎት የቢሮ ሰዓታትን ያካሂዳል። በእነዚህ ክፍለ ጊዜዎች ላይ ስለ ገንዘብ ድጋፍ ለሚነሱ ጥያቄዎች ምላሽ ለመስጠት የ MSDE ሠራተኞች የሚገኙ ይሆናል። በሽርቸዋል ክፍለ ጊዜ ላይ ለመካፈል፣ እባክዎ ከታች ባሉት አገናኝ ቀናት ላይ ጠቅ ያድርጉ። እያንዳንዱ ክፍለ ጊዜ በ 1,000 ተሳታፊዎች ብቻ የተገደበ ይሆናል። ከታች ያሉትን አማራጮች ይመልከቱ፡

- [ማርች 3፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)
- [ማርች 9፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)
- [ማርች 16፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#) ማርች 16፣ 2022 ከ 1pm-2pm

- [ማርች 29፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#) [ማርች 29፣ 2022 ከ 1pm-2pm](#)

ጥያቄዎች?

ስለ ማመልከቻው ወይም ስለ ሂደቱ ጥያቄዎች ካሏችሁ፣ እባክዎ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራም ሥራ አስኪያጅን ያነጋግሩ፡ Nykia Washington
 የቅድመ ልጅነት ክፍል
 የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራም ሥራ
 አስኪያጅ
Nykia.Washington@maryland.gov
 410-767-0088

በተደጋጋሚ የሚጠየቁ ጥያቄዎች (ተደጋጋሚ ጥያቄዎች) ዝርዝር እና መልሶች [በሜሪላንድ ቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራሞች](#) ገጽ ላይ ይለጠፋሉ እንዲሁም በደንበኞች አገልግሎት ድጋፍ ክፍል ጊዜዎች ላይ ጥያቄዎች ሲነሱም ገጹ የሚዘገቡን ይሆናል።

የግምገማው ሂደት

የፕሮግራሞች ግምገማ አራት ክፍሎች ያሉት ሂደት ይሆናል፡

1. የጽሑፍ ማመልከቻዎች የማቅረቢያ መስፈርቶች እና ሁሉንም አስፈላጊ ክፍሎች ማካተታቸውን ለማረጋገጥ ቅድመ ማጣሪያ ይደረግባቸዋል። አመልካቾች ሁሉንም የቅድመ ማጣሪያ መስፈርቶች የማያሟሉ ከሆነ ግምገማ አይደረግባቸውም።
2. በ MSDE የተቋቋመ የግምገማ ኮሚቴ ማመልከቻዎችን በመገምገም የውጤት አሰጣጥ መመሪያን በመጠቀም የቁጥር ውጤቶችን ይሰጣል።
3. በግምገማ ኮሚቴው በሚወሰነው መሰረት አመልካቾች ፕሮግራሙን በቃል ለፕሮግራሙ የሚያቀርቡበት ቀጠሮ ሊያዝላቸው ይችላል።
4. ለድጋፉ ለመመረጥ የመጨረሻው ውሳኔ የሚወሰነው በግምገማ ኮሚቴው ነው።

MSDE አሸናፊዎችን በሚመርጥበት ጊዜ መልካም ምድራዊ ስርጭትን ከግምት የማስገባት መብት አለው።

የግምገማ ኮሚቴ

የግምገማ ኮሚቴው የ MSDE የቅድመ ልጅነት ክፍል የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራም ሥራ አስኪያጅ እና የቅድመ-አፀደ ህፃናት ጉዳይ ልዩ ባለሙያዎችን ያካትታል። የግምገማ ኮሚቴው ተሰብስቦ በማመልከቻ ውጤት መስጫ መመሪያ ላይ ተመርኩዞ የገንዘብ ድጋፍ ማመልከቻዎችን ይገመግማል። የውጤት አሰጣጥ መመሪያውን [በሜሪላንድ ቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራሞች](#) ድረገጽ ላይ ማግኘት ይቻላል።

ለተመረጡት ማሳወቂያ

ለገንዘብ ድጋፍ ለተመረጡት የማሳወቂያ መልእክት ጸደይ ላይ በኢሜይል ይላካል። ለገንዘብ ድጋፍ ለተመረጡት አፈሴላዊ ማሳወቂያ (NOGA) ማዘጋጀት ጁላይ 1 ላይ ይጀምራል፤ ይህ ሂደት ከ 6-8 ሳምንታት ሊወስድ ይችላል። የክፍያ መጠየቂያ አብነት ከአፈሴላዊው NOGA ጋር ይላካል።

የገንዘብ ድጋፉን ሁሉንም መስፈርቶች ያሟላሉ አመልካቾች በሚጠይቁ ጊዜ 15% ቅድመ ክፍያ ለመቀበል ብቁ ሊሆኑ ይችላሉ። የቅድሚያ ክፍያ የሚጠይቁ አመልካቾች የቅድሚያ ክፍያ መጠየቂያን አጠናቀው ከማመልከቻው ጋር ማቅረብ አለባቸው። የቅድሚያ ክፍያ መጠየቂያ ቅጽ [በሜሪላንድ ቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራሞች](#) ገጽ ላይ ማግኘት ይቻላል።

ማመልከቻው ከገባ በኋላ የሚቀርቡ የቅድመ ክፍያ ጥያቄዎች አይታዩም።

የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም

አስፈላጊ ክፍሎች

የገንዘብ ድጋፍ ለማግኘት የሚቀርቡ ፕሮግራሞች የሚከተሉትን መያዝ አለባቸው፡

- ፕሮግራሙ ከፍተኛ ጥራት ያለው የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራም ፍቺን እንዴት እንደሚሟሟል የሚያሳዩ ግልጽ ግቦችና ዓላማዎች። ፍቺውን [በሜሪላንድ ቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራሞች](#) ገጽ ላይ ማግኘት ይቻላል።
- የገቢ ማረጋገጫ ቅጾች እና በቤተሰብ የሚቀርቡ ሰነዶች በምን መልኩ እንደሚሰበሰቡ እና በቦታው ላይ እንደሚቀመጡ የሚገልጽ መግለጫ። የገቢ ብቁነት መስፈርቱ [በፌዴራል የድህነት መመሪያዎች \(FPG\)](#) ላይ የተመሰረተ ነው።
- አካል ጉዳት ያለባቸው ተማሪዎች ፍላጎቶች እንዴት እንደሚሟሉ የሚገልጽ እቅድ።
- [በሜሪላንድ የቅድመ ልጅነት ቤተሰብ ተሳትፎ ማዕቀፍ](#) መሰረት የፕሮግራሙን የቤተሰብ ተሳትፎ ስልቶች የተመለከተ መግለጫ።
- [ከሜሪላንድ የቅድመ ትምህርት ደረጃዎች](#) ጋር በቅድመ ቋንቋ እና ማንበብና መጻፍ፣ በንባብ ሳይንስ፣ በቅድመ ሂሳብና ማሳበራዊ መሠረቶች ጋር መጣጣምን ያካተተ በጠቅላላው 15 ሰዓታት የሚይዝ ለትምህርት ቤት ዝግጁነት ድጋፍ ለሚሰጡ የትምህርት አሰጣጥ ሰራተኞች ስለሚቀርቡ የሙያ ማህበረሰብ እንቅስቃሴዎች የሚገልጽ መግለጫ።
- የማህበረሰብ አጋሮች ዝርዝር እና ከፕሮግራሙ ጋር በተያያዘ የሚኖራቸውን የተወሰኑ ሚናዎች።
- የትምህርት አሰጣጥን በበላይነት የመምራት ኃላፊነት እንዳለበት በቁልፍ ሰራተኞች ዝርዝር ውስጥ የተቀመጠ እና የማገንባት ቅጽም ይህንን የማድረግ ብቃቱን የሚያሳይ ብቃት ያለው ግለሰብ።
- በቅድመ-አፀደ ህፃናት መማሪያ ክፍሎች ውስጥ ያሉ ሁሉም መሪ መምህራን በቅድመ ልጅነት ትምህርት የስቴት ማረጋገጫ መያዝ አለባቸው። መሪ መምህር እስከ ፕሮፖዛል ማስገቢያው ቀን ድረስ ያልተቀጠረ ከሆነ የስራ መስፈርቶችን እና ደሞዝን የሚያሳይ የስራ ማስታወቂያ ኦብሮ መካተት አለበት። እንደ ርዕሰ መምህር 6.5 ሰዓት የሚፈጅ ትምህርት ለመስጠት ክፍል ውስጥ በሙሉ ጊዜ ካልሠራ በስተቀር እንደ አስተማሪ ሊቆጠር አይችልም።
- የማስተማሪያ ሰርተፊኬት ያላቸው መሪ መምህራን ከLEA ጋር ተመጣጣኝ የሆነ ደመወዝ ሊከፈላቸው ይገባል።
- ከ10 በላይ ተማሪዎች ላሏቸው የቅድመ-አፀደ ህፃናት መማሪያ ክፍሎች ለዚያ የመማሪያ ክፍል የሚመደብ ረዳት አስተማሪ መኖር አለበት።
- ረዳት አስተማሪዎች ቢያንስ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ዲፕሎማ ሊኖራቸው ይገባል።
- የድጋፍ ገንዘብ ተቀባዮች በቀን ቢያንስ አንድ ጊዜ ምግብ ማቅረብ አለባቸው። የሚቀርቡት ምግቦች የሕጻናት እና የአዋቂዎች ክብካቤ ምግብ ፕሮግራም ([CACFP](#)) መመዘኛዎችን እንዲያሟሉ ይመከራል፣ ነገር ግን ለዚህ ፕሮግራም አያስፈልግም።
- ሕጋዊ የሕፃናት እንክብካቤ ፈቃድ መኖሩን እና ምንም ዓይነት ከባድ የጤና እና የደህንነት ጥሰቶች አለመኖራቸውን ለማረጋገጥ ለገንዘብ ድጋፍ የመጨረሻ ውሳኔ ከመስጠቱ በፊት የፈቃድ ማረጋገጥ ይደረጋል።
- ለ Head Start ፕሮግራሞች ብቻ፣ አመልካቹ ከ Head Start ፕሮግራም በገንዘብ የሚደገፍ ካልሆነ፣ አመልካቾች ከ Head Start ፕሮግራም የገንዘብ ድጋፍ ከሚቀበል አቅራቢ የድጋፍ ደብዳቤ ማስገባት አለባቸው።

ማሳሰቢያ:

የገንዘብ ድጋፍ የመጨረሻ ውሳኔ በአመልካቹ ሁሉንም የድጋፍ መስፈርቶች ማሟላት ላይ የሚመሰረት ይሆናል።

የመሪ መምህር የብቃት ማረጋገጫ መስፈርቶችን ጨምሮ ሁሉም የገንዘብ ድጋፍ መስፈርቶች የትምህርት ዓመቱ ከመጀመሩ በፊት መሟላት አለባቸው፣ ይህም በድጋፍ አሰጣጡ ላይ እኩል እንዳይፈጠር ያደርጋል።

በድጋፍ አሰጣጡ ላይ እኩል እንዳይፈጠር ለሙሉ ቀን የቅድመ-አፀደ ህፃናት መማሪያ ክፍሎች መሪ መምህር እስከ ጁላይ 1፣ 2022 ድረስ መቀጠር አለበት።

ሁሉም የድጋፍ መስፈርቶች ካልተሟሉ በስተቀር ደረሰኞች አይከፈሉም።

ግቦች እና ዓላማዎች

ግልጽ ግቦችና ዓላማዎች ፕሮግራምም በድጋፍ ጊዜ መጨረሻ ላይ ሊያሳካው የሚፈልገውን ነገር በግልጽ ያስተላልፋሉ። የፕሮግራሙን ግቦችና ዓላማዎች ለይቶ ማወቅ ፕሮግራሞችሁን የመገምገም ቀጣይ እርምጃ አስፈላጊ አካል ነው።

ዓላማዎች የፕሮግራሙን አጠቃላይ ግብ(ዎች) ለማሳካት የሚረዱ የእድገት ደረጃዎችን ያስቀምጣሉ። የፕሮግራም ግቦችንና ዓላማዎች [ከሜሪላንድ የቅድመ ትምህርት ደረጃዎች ጋር](#) በቅድመ ቋንቋ እና ማንበብና መጻፍ፣ በንባብ ሳይንስ፣ በቅድመ ሒሳብና ማሳበራዊ መሠረቶች መጠጣም አለባቸው። ታላሚ የህብረተሰብ ክፍል፣ ቀን፣ ለስኬት የሚቀመጥ መስፈርት እና እንዴት እንደሚለካ ማካተትምን እርግጠኛ ይሁኑ። (ሁለት ግቦች አይፈለጉም።)

በእያንዳንዱ የግብ መግለጫ ላይ የሚከተሉት ነጥቦች መገኘት አለባቸው።

- መስፈርት
- የሚጠናቀቅበት የተወሰነ ቀን ገደብ
- ሊገለገል እና ሊገመገም የሚችል በግልፅ የሚታወቅ ታላሚ የህብረተሰብ ክፍል
- ዓላማው ምን ያህል ታላቅና ምክንያታዊነት የተሞላበት እንደሆነ ለመገምገም የሚያስችሉ የስቴት፣ የአካባቢ ወይም የትምህርት ቤት መካኒ ዳታ ወይም መሥፈርቶች
- ሂደትን ለመለካት የሚያስችል የግምገማ መሣሪያ

ረቂቅ እቅድ

የቀረበው እቅድ ፕሮግራማችሁ ግቦቹን እንዴት እንደሚያሳኩ እና በፕሮግራሙ አማካኝነት በሜሪላንድ ውስጥ በ 3 ዓመት እና በ 4 ዓመት እድሜ ላይ ለሚገኙ ህጻናት ከፍተኛ ጥራት ያለው የቅድመ-አፀደ ህፃናት ተደራሽነት እንዴት እንዲሟሟሩ የሚገልጽ መረጃ ያቀርባል። ማመልከቻው የተዋቀረው ብቁ የሆኑ የሙሉ ቀን የቅድመ-አፀደ ህፃናት ፕሮግራሞችን በተመለከተ ለሚሰጡ የተወሰኑ ጥያቄዎች አመልካቾች ምላሽ እንዲሰጡ በሚያስችል መንገድ ነው።

የግምገማ እቅድ

ቀጣይነት ያለው የፕሮግራም መሻሻልን ለማረጋገጥ አመልካቾች የፕሮግራም ግምገማ ሊኖራቸው ይገባል። የግምገማው እቅድ የፕሮግራሙን ጥራት ለመከታተል የሚያስችሉ ዳታዎችንና መሣሪያዎችን እንዲሁም ይህ መረጃ ቀጣይነት ያለው የጥራት ማሻሻያን ለመደገፍ እንዴት እንደሚውል መለየት አለበት። እቅዱ ስለ ተማሪ እድገትና አሳሳቢ ስለሆኑ ሁኔታዎች ወላጆች እንዴት እንደሚደረግ ማካተት ይኖርበታል።

የፕሮግራም አስተዳደር እና ቁልፍ ሰራተኞች

አመልካቾች በድጋፍ መስፈርቶች መሰረት ለማስፈፀም እና ለመከታተል ህላፊነት ያለባቸውን የአስተዳደር ቁልፍ ሰራተኞች በሙሉ መዘርዘር እና የማንነት ቅፅ(ዎችን) ማቅረብ አለባቸው። የትምህርት አሰጣጥን በበላይነት የመምራት (መምህራንን የመደገፍ) ኃላፊነት ያለባቸው ሰራተኞችን እና ይህን የማድረግ ብቃት ያላቸው መሆናቸውን የሚያሳይ የማንነት ቅፅ(ዎችን) ማካተትምን ያረጋግጡ።

የትግበራ እቅድ

አመልካቾች ከዚህ በታች ያለውን የትግበራ ዕቅድ ማጠናቀቅ አለባቸው፣ ይህም ቀደም ብሎ የተመለከቱት ግቦች እንዲሳኩ በቀጥታ የሚደግፉ ተግባራትን የሚገልጽ ነው። ግቦች፣ ስትራቴጂዎችና እንቅስቃሴዎች በዚህ ረገድ ያቀረቡትን እቅድ ሊደግፉ ይገባል። አመልካቹ ቀደም ሲል የተደገፉ ከነበረ ግቦች፣ ስትራቴጂዎችና እንቅስቃሴዎች በቀደመው መረጃ ላይ ተመርኩዞ ለውጦችን የሚያንጸባርቅ መሆን ይኖርበታል።

ትብብር እና ቀጣይነት

ከሚቻለው ያህል የመቀናጃ ፈንድ ጋር ለዘላቂነት እንዲሁም ለማሳበረሰብ እና ለንግድ አጋርነት የረጅም ጊዜ እቅድ ያላቸው አመልካቾች ቅድሚያ ይሰጣቸዋል። በዚህ ፕሮጀክት አመርቂው ጤነ ላይ ሚና ያላቸውን ማንኛውም ተግባራዊ አጋሮች እና የየራሳቸውን ሚና ይዘርዝሩ (ለምሳሌ፣ ቤተ መጻሕፍት፣ የንግድ ሽርክዎች፣ የማሳበራዊ አገልግሎት መምሪያ፣ የአእምሮ ጤና አጠባበቅ ድርጅቶች፣ Judy Center Early Learning Hub፣ የቅድመ ልጅነት አማካሪ ምክር ቤት ወዘተ.)

የበጀት ትንተና

የማመልከቻ ቅጹ አመልካቾች የፕሮግራሙን በጀት የሚያቀርቡበት ቦታንም ይጨምራል። የበጀት ትንተናው ከፕሮጀክት ጋር የተያያዙ ወጪዎችን በሙሉ የሚያካትት ከመሆኑም በላይ በጀቱ ምን ያህል ምክንያታዊ፣ ወጪ ቆጣቢ፣ እንዲሁም ሌሎች የገንዘብ ምንጮችን የሚያጣምር እንደሆነ ማሳየት አለበት። የበጀት መስመር ንጥሎችን በሚከተሉት ምድቦች መሰረት ያስቀምጡ፡ ደመወዝ እና ክፍያዎች፣ በተቋራጭ የሚቀርቡ አገልግሎቶች፣ አቅርቦቶች እና ቁሳቁሶች፣ ሌሎች ክፍያዎች፣ መሳሪያዎች፣ እና ዝውውሮች። የእያንዳንዱ ምድብ ጠቅላላ ድምር።

እያንዳንዱ መስመር ዝርዝርና ልዩ መሆን አለበት። አጠቃላይ ወጪዎች ወደ ልዩ የመስመር ንጥሎች መከፋፈል አለባቸው። ለምሳሌ ያህል፣ "ለስብሰባ የምናወጣቸው ወጪዎች" በክፍል ኪራይ፣ በፎቶ ኮፒ፣ በሻይ ቡና እና ለስላሳ መጠጦች ሊከፋፈሉ ይችላሉ። ለበጀት ትንተናው የገጽ ገደብ ስለሌለ በተቻለ መጠን በዝርዝር ያቅርቡ።

ለእያንዳንዱ መስመር ንጥል የተጠየቀውን ገንዘብና ተፈጻሚ የሚሆን ከሆነ የአይነት አስተዋፅዖዎችን በግልጽ ያሳዩ። የአይነት አስተዋፅዖዎችን ምንጭ ያመልክቱ። የተጠየቁትም ሆነ በአይነት የተበረከቱ ገንዘቦች አሁን ካለው የገበያ ዋጋ ጋር ተመጣጣኝ መሆን አለባቸው። ለእያንዳንዱ መስመር ንጥል ወጪዎች እንዴት እንደተሰሱ ያሳዩ። ገምጋሚዎቹ በጀቱ ምክንያታዊና ወጪ ቆጣቢ መሆን አለመሆኑን ለማወቅ ይህን መረጃ ይጠቀማሉ።

የበጀት ዝርዝር

የበጀት ዝርዝር ቅጹ (C-1-25) በ MSDE የገንዘብ ድጋፎች ድረገጽ አማካኝነት ማግኘት የሚቻል ሲሆን፣ ከማመልከቻው ጋር አብሮ መቅረብ አለበት። በጀቱን በምድቦች በማስቀመጥ ረገድ ችግሮች ካጋጠሙዎት የተቋምዎን የሚመለከተው የፋይናንስ ወኪል ያማክሩ። ቅጹ በዲስትሪክቱ የበጀት ኃላፊ እና ዋና ተቆጣጣሪው ወይም ተወካዩ፣ በሁለቱም መፈረም አለበት።

አባሪ

የሚከተሉት አባሪዎች ለገንዘብ ድጋፍ ባቀረቡት ፕሮግራም ውስጥ መካተት አለባቸው፣ ነገር ግን በፕሮጀክት ትንተናው የገጽ ገደብ ላይ አይተገበሩም።

- የተጠቀሱ ስራዎች፣ በፕሮግራም ውስጥ ለሚጠቀሱ ምንጮች ሁሉ የተጠቀሱ ስራዎች ገጽ ያስፈልጋል።
- የገቢ ማረጋገጫ ቅጾች እና በቤተሰብ የሚቀርቡ ሰነዶች በምን መልኩ እንደሚሰበሰቡ እና በቦታው ላይ እንደሚቀመጡ የሚገልጽ መግለጫ። የገቢ ብቁነት መስፈርቶቹ በፌዴራል የድህነት መመሪያዎች (FPG) ላይ የተመሰረቱ ናቸው።
- የ Head Start ፕሮግራም ፕሮግራሞች ብቻ፣ አመልካቹ ዋናው የገንዘብ ድጋፍ ተቀባይ ካልሆነ፣ አመልካቾች ከ Head Start ፕሮግራም የገንዘብ ድጋፍ ከሚቀበል አቅራቢ ኃላፊ የድጋፍ ደብዳቤ ማስገባት አለባቸው።
- የቁልፍ ስራተኞች የማንነት ቅጾች፣ በፕሮጀክቱ ውስጥ ቁልፍ ሚና ለሚጫወት ለእያንዳንዱ ሰው የአንድ ገጽ የማንነት ቅጽ ያካትቱ። በማንነት ቅጹ ውስጥ ለፕሮጀክቱ አግባብነት ያላቸው መረጃዎች ብቻ መካተት አለባቸው። ለመምህራን የማንነት ቅጾች አስፈላጊ አይደሉም። የትምህርት አሰጣጥን በበላይነት ለመምራት ለተመረጠው ግለሰብ የማንነት ቅጽ ማካተትም ያረጋግጣል።
- የመሪ መምህር ብቃቶች ማረጋገጫ፣ በቅድመ ልጅነት ትምህርት የስቴት ማረጋገጫ ወይም የማስረጃ መስፈርት እና ደመወዝ የሚያሳይ የሥራ ማስታወቂያ።
- የረዳት አስተማሪ ማስረጃዎች ማረጋገጫ፣ ቢያንስ ቢያንስ የሁለተኛ ደረጃ ትምህርት ቤት ዲፕሎማ።
- የዕውቅና ሰርተፊኬት (ተፈጻሚ ከሆነ)።
- የቅድሚያ ክፍያ ጥያቄ (አማራጭ)።
- የተፈረመ ማረጋገጫ ገጽ።

ማረጋገጫዎች

አመልካቹ በሜሪላንድ ስቴት የቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም ላይ የድጋፍ ክፍያ ለመቀበል ብቁ ሆኖ ለመገኘት በሚከተሉት ማረጋገጫዎች እና ማስተማሪያዎች መስማማት አለበት። ይህ ገጽ በአመልካቹ እንዲፈረም በተወሰነው ክፍል ውስጥ ብቻ መፈረም አለበት። የግል አቅራቢዎች ለግል አቅራቢዎች በተቀመጠው ስንጠረዥ ስር እንዲፈረሙ ብቻ ነው የሚፈለገው።

የሜሪላንድ ስቴት የትምህርት መምሪያ (MSDE) ቁርጠኝነት		አዎ	አይ
1.	MSDE ለአመልካቾች የሜሪላንድ ስቴት የቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፍ ፕሮግራም የፕሮግራም ድጋፍ ልዩ ባለሙያ ሆኖ እንዲያገለግል የተወሰነ ስራተኛ ያቀርባል። የፕሮግራሙ ድጋፍ ሰጪ ባለሙያ አመልካቾችን ይረዳል፣ የፕሮግራሞችን ግምገማ ያመቻቻል፣ የቴክኒክ ድጋፍ ስብሰባዎችን ያደርጋል፣ ለገንዘብ ድጋፍ ለተመረጡት ማሳወቂያ (NOGA) በማዘጋጀት ላይ ያግዛል፣ በመካሄድ ላይ ያሉ ፕሮግራሞችን ሂደት ይከታተላል፣ እንዲሁም አስፈላጊውን እገዛና ድጋፍ ያደርጋል።		
2.	MSDE በመግባቢያ ሰነድ (MOU) ውስጥ ያሉ ኃላፊነቶችን ለማሳካት የሚያስችል ዕቅድ በጋራ መቅረጽ እንዲችሉ የአካባቢ የትምህርት ኤጀንሲዎችንና አቅራቢዎችን ለመደገፍ የቴክኒክ እገዛ ስብሰባዎችን ያካሂዳል።		
3.	MSDE ለፀደቁ የቅድመ-አፀደ ህፃናት የገንዘብ ድጋፎች ክፍያዎች በወቅቱ መከወናቸውን እና ለተፈቀደላት ተቀባይ መስጠታቸውን ያረጋግጣል።		

የስቴት ዋና ተቆጣጣሪ ፊርማ

ቀን

የአካባቢ ትምህርት ኤጀንሲ (LEA) ቁርጠኝነት		አዎ	አይ
1.	LEA በተፈረመው የመግባቢያ ሰነድ (MOU) ውስጥ ያሉትን ድንጋጌዎች ለማሟላት የሚያስችል ዕቅድ በጋራ ለመቅረጽ ከግል አቅራቢዎች ጋር በጋራ ለመስራት ቃል ይገባል።		
2.	LEA የየምዝገባ ሂደቱን ለማቀላጠፍ እንዲቻል የምዝገባ መረጃን ለማንኛውም ሰነድ ወገን እንዲካፈል ለማድረግ እንደሚሰራ ቃል ይገባል።		

3.	LEA እስከ ጁን 30፣ 2023 ድረስ በዚህ ማመልከቻ ላይ እንደተገለጸው የሚጠበቀውን በ 3 ዓመት እና በ 4 ዓመት እድሜ ላይ የሚገኙ ህፃናት ጠቅላላ ግምታዊ ቁጥር ማገልገል እንዳለበት እንዘገባለሁ። ለ MSDE የሚቀርበው የሴፕቴምበር 30፣ 2023፣ የምዝገባ መረጃ (ለ2022-23 የትምህርት ዓመት) ቢያንስ በቅድመ-አፀደ ህፃናት ውስጥ የሚገለገሉ በ 3 ዓመት እና በ 4 ዓመት እድሜ ላይ የሚገኙ ህፃናትን ብዛት የሚያንፀባርቅ መሆን አለበት።		
4.	በትምህርት ዓመቱ መጀመሪያ ላይ ብቁ የሆነ አስተማሪ በሙሉ ቀን የቅድመ-አፀደ ህፃናት ክፍል ውስጥ ሊመደብ የማይችል ከሆነ LEA ለዚህ የሚሆን አቅድ ሊኖረው እንደሚገባ እንዘገባለሁ።		
5.	ቀደም ሲል ይገመት የነበረው የሚጠበቅ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ምዝገባ ቁጥር ከሚጠበቀው የተለየ ከሆነ የማሻሻያ ጥያቄ ማቅረብ እንደምችል ተረድቻለሁ። ይህ የማሻሻያ ጥያቄ ከጁን 1፣ 2022 በፊት ለ MSDE መቅረብ አለበት። የምዝገባ ቅነሳ ጥያቄ የገንዘብ ቅነሳን እንደሚያመጣ ተረድቻለሁ።		

የአካባቢ ትምህርት ኤጀንሲ የበላይ ተቆጣጣሪ ፊርማ

ቀን

ወይም የኤጀንሲው ኃላፊ

የግል አቅራቢ ቁርጠኝነት		አዎ	አይ
1.	የግል አቅራቢው በተፈረመው የመግባቢያ ሰነድ (MOU) ውስጥ ያሉትን ድንጋጌዎች ለማሟላት የሚያስችል ዕቅድ በጋራ ለመቅረጽ ከአካባቢው የትምህርት ኤጀንሲ ጋር በጋራ ለመስራት ቃል ይገባል።		
2.	ቀደም ሲል ይገመት የነበረው የሚጠበቅ የቅድመ-አፀደ ህፃናት ምዝገባ ቁጥር ከሚጠበቀው የተለየ ከሆነ የማሻሻያ ጥያቄ ማቅረብ እንደምችል ተረድቻለሁ። ይህ የማሻሻያ ጥያቄ ከጁን 1፣ 2022 በፊት ለ MSDE መቅረብ አለበት። የምዝገባ ቅነሳ ጥያቄ የገንዘብ ቅነሳን እንደሚያመጣ ተረድቻለሁ።		

የግል አቅራቢ አመልካች ፊርማ

ቀን