



COVID-19 Child Care Stabilization Grant
Funding Opportunity Round Two
January 3-23, 2022



DÉPARTEMENT DE L'ÉDUCATION DE L'ÉTAT DU MARYLAND

Mohammed Choudhury

Surintendant d'État des écoles
Secrétaire-trésorier, Conseil de l'éducation
de l'État du Maryland

Deann M. Collins, Ed.D.

Surintendante adjointe, Enseignement et
apprentissage

Steven Hicks

Assistant surintendant, Division de la petite
enfance

Larry Hogan

Gouverneur

CONSEIL DE L'ÉDUCATION DE L'ÉTAT DU MARYLAND

Clarence C. Crawford

Président, Conseil de l'éducation de l'État du
Maryland

Charles R. Dashiell, Jr., Esq. (Vice Président)

Shawn D. Bartley, Esq.

Gail Bates

Chuen-Chin Bianca Chang

Susan J. Getty, Ed.D.

Vermelle Greene, Ph.D.

Jean C. Halle

Dr. Joan Mel~~o~~ McCarthy

Rachel L. McCusker

Lori Morrow

Brigadier General Warner I. Sumpter (à la
retraite)

Holly C. Wilcox, Ph.D.

Kevin Bokoum (Étudiant membre)

Table des matières

Qu'est-ce que le Programme de financement de la stabilisation des services de garde d'enfants ?	3
Quelle est la particularité de la deuxième phase de stabilisation ?.....	3
Qui est éligible ?.....	4
À combien s'élèvent les versements de la subvention ?	5
Quelques exemples de montants de subventions.	7
Comment demander le versement d'une subvention ?	8
Quels documents et informations dois-je fournir pour remplir la demande ?	8
Quel est le délai d'exécution de la subvention ?.....	8
Que se passe-t-il une fois la demande soumise ?	9
Quelle est la procédure de paiement ?.....	10
À quoi peuvent servir les fonds ?.....	11
Dois-je conserver les reçus ?.....	12
Des questions ?	13
Que faire si j'ai besoin d'aide pour remplir le formulaire ?	13
Questions et réponses sur les subventions	14
Annexe :	15

Qu'est-ce que le Programme de financement de la stabilisation des services de garde d'enfants?

L'administration Biden a débloqué 39 milliards de dollars de fonds du Plan de sauvetage américain (ARP) pour les États, les territoires et les tribus afin de répondre à la crise des services de garde d'enfants causée par la COVID-19. Ces fonds aideront les prestataires de services de garde d'enfants et les éducateurs de la petite enfance à maintenir leurs portes ouvertes. Ces prestataires ont œuvré en première ligne en s'occupant des enfants des travailleurs essentiels et en soutenant les parents désireux de reprendre le travail. Pour en savoir plus sur le programme de financement, cliquez ici.

Cette opportunité de financement constitue la deuxième phase du Programme de subvention de stabilisation pour la garde d'enfants du Maryland. La Division de la petite enfance du Département de l'éducation de l'État du Maryland (MSDE) offre cette possibilité de financement pour faire face aux difficultés rencontrées par les prestataires de services de garde d'enfants et à l'instabilité du marché de la garde d'enfants dans son ensemble. Ces fonds constituent une étape essentielle pour ouvrir la voie à une reprise économique solide et à un avenir plus équitable.

En automne 2021, le Département de l'éducation de l'État du Maryland (MSDE) a versé 158 millions de dollars de fonds de stabilisation à plus de 5 000 prestataires de services de garde d'enfants dans tout l'État (première phase du programme). Le MSDE va à présent débloquer les 128 millions de dollars restants pour ses prestataires de services de garde d'enfants.

Quelle est la particularité de la deuxième phase de stabilisation ?

Il existe trois différences fondamentales entre cette deuxième phase de financement du MSDE et la précédente :

LE PROCESSUS

Le MSDE a écouté les commentaires des prestataires et de la communauté des prestataires concernant les questions et les défis liés au processus de demande. Le MSDE espère qu'un processus de demande simplifié et un support client supplémentaire rendront le financement plus facile à obtenir et plus accessible pour l'ensemble des près de 7 200 prestataires de l'État.

MONTANTS ET FORMULES DE FINANCEMENT

Cette phase de financement dispose d'un montant total inférieur (128 millions de dollars contre 158 millions de dollars) et d'une allocation de base différente de celle de la première phase (10 000 dollars contre 15 000 dollars). En outre, cette phase de subvention fournit des fonds supplémentaires au-delà de l'allocation de base par unité de garde d'enfants agréée. Le montant par tranche varie selon que le prestataire est autorisé à accueillir des nourrissons ou des jeunes enfants, qu'il accueille des enfants qui participent au programme de bourses d'études pour la garde d'enfants, qu'il fait partie du programme Maryland EXCELS et/ou qu'il est situé dans un secteur de recensement dont l'indice de vulnérabilité sociale est égal ou supérieur à 6,6 (voir la section sur la formule de financement pour plus de détails). La subvention varie entre 0 et 630 dollars par tranche de garde d'enfants autorisée.

ÉLIGIBILITE

La première phase du programme de stabilisation n'était ouverte qu'aux prestataires qui étaient agréés au plus tard le 11 mars 2021. Cette phase de financement est également ouverte aux prestataires agréés par le MSDE après le 11 mars 2021.

Qui est éligible ?

Cette initiative de financement est conçue pour stabiliser les programmes de garde d'enfants existants, et non pour financer la mise en place de nouveaux programmes de garde d'enfants qui ne sont pas encore opérationnels. Les demandeurs peuvent être un prestataire de services de garde d'enfants en milieu familial, un prestataire de services de garde d'enfants en milieu familial élargi, un centre de garde d'enfants ou un programme d'éducation faisant l'objet d'une Lettre de conformité. Pour être éligible à un paiement de subvention dans le cadre de cette initiative de financement, les demandeurs doivent répondre à un des critères de chacune des colonnes ci-dessous :

Licence/Règlement	Statut
Mon programme était autorisé par le Département de l'éducation de l'État du Maryland le ou avant le 11 mars 2021 Ou Mon programme était autorisé par le Département de l'éducation de l'État du Maryland après le 11 mars 2021	Mon programme est en mesure de fournir des services de garde d'enfants à la date de la demande. Ou Mon programme est temporairement fermé en raison de difficultés financières ou pour des raisons liées à la COVID, mais il sera ouvert pour fournir des services de garde d'enfants d'ici le 7 mars 2022.

De plus :

- Les demandeurs ayant reçu un financement lors de la première phase de financement sont éligibles pour recevoir à nouveau un financement lors de la deuxième phase.
- Les demandeurs qui possèdent ou exploitent plus d'un établissement de garde d'enfants doivent soumettre des demandes distinctes pour chaque site.

À combien s'élèvent les versements de la subvention?

Tous les prestataires admissibles recevront une subvention de base à hauteur de 10 000 dollars. Des fonds supplémentaires seront accordés aux prestataires admissibles qui répondent aux critères suivants

Nourrissons (6 semaines à 12 mois)	les prestataires qui accueillent des nourrissons recevront un supplément de 126 dollars par emplacement agréé.
Jeunes enfants (13 mois à 23 mois)	les prestataires qui accueillent des jeunes enfants recevront un supplément de 126 dollars par emplacement agréé.
Bourse d'études pour la garde d'enfants	les prestataires qui accueillent des enfants participant au programme de bourses d'études pour la garde d'enfants bénéficient d'un supplément de 126 dollars par emplacement agréé.
Maryland EXCELS	les prestataires participant au programme Maryland EXCELS avec une note de 1 à 5 reçoivent 126 dollars supplémentaires par emplacement agréé.
Vulnérabilité sociale	les prestataires admissibles situés dans un secteur de recensement dont l'indice de vulnérabilité sociale est supérieur à 6 recevront 126 dollars supplémentaires par emplacement agréé.

**Le solde de tous les fonds inutilisés mis à disposition par les prestataires ne demandant pas de subvention sera distribué à tous les prestataires subventionnés de manière égale, par emplacement agréé.*

***Le MSDE utilisera le nombre emplacements de garde d'enfants agréés enregistrés par le Département au 15 décembre 2021 pour calculer les montants alloués par le programme de financement.*

****Pour les besoins de l'attribution de la subvention, le MSDE détermine l'éligibilité selon qu'un programme a ou non facturé le MSDE pour un paiement entre 2021 et le 15 décembre 2021.*

Le programme de bourses d'études pour la garde d'enfants (CSS) (anciennement connu sous le nom de Child Care Subsidy) fournit une aide financière pour les frais de garde d'enfants aux familles travailleuses éligibles du Maryland. Cliquez [ici](#) pour plus d'informations sur le programme CSS.

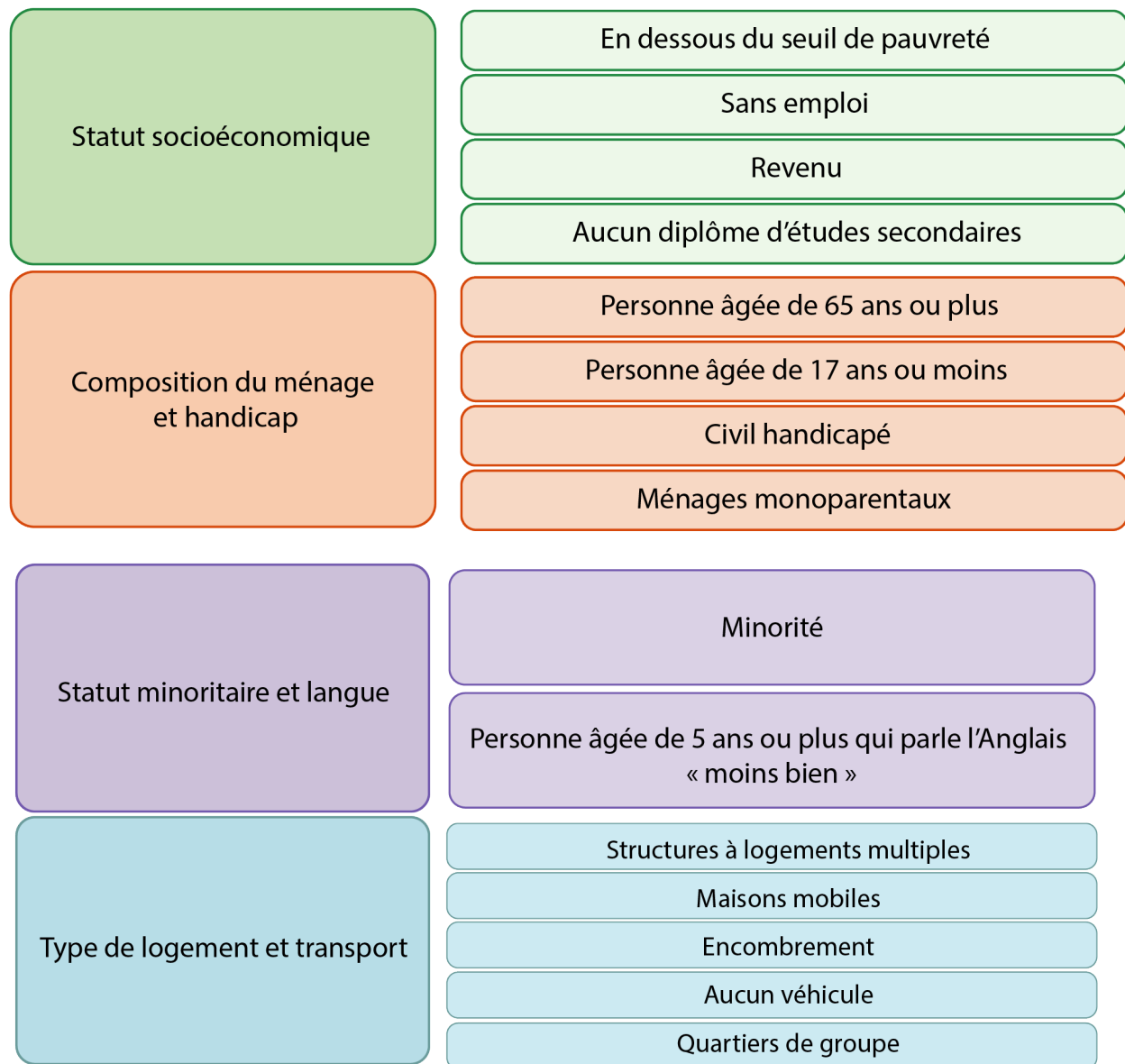
Le programme Maryland EXCELS est un système d'évaluation et d'amélioration de la qualité qui attribue des notes de 1 à 5 aux programmes de garde d'enfants et d'éducation de la petite enfance sur la base de normes et de meilleures pratiques reconnues à l'échelle nationale. Cliquez [ici](#) pour plus d'informations sur Maryland EXCELS.

Selon les Centers for Disease Control (CDC), « la vulnérabilité sociale fait référence aux effets négatifs éventuels sur les communautés causés par des stress externes sur la santé humaine. »¹. L'indice de vulnérabilité sociale (SVI) répertorie les données par secteur de recensement et évalue la vulnérabilité en

¹ <https://www.atsdr.cdc.gov/placeandhealth/svi/index.html>

fonction de 15 indicateurs sociaux et démographiques clés. Les «secteurs de recensement» sont des subdivisions des comtés et sont classés en fonction de 15 facteurs sociaux, dont la pauvreté, le manque d'accès aux véhicules et la surpopulation des logements. Plus précisément, cette mesure fait appel à (voir la figure 1, ci-dessous) :

VULNERABILITE SOCIALE



Source (réceptionné le 23/12/21):
https://www.atsdr.cdc.gov/placeandhealth/svi/documentation/SVI_documentation_2018.html

Les prestataires peuvent aussi suivre ce [lien](#) pour avoir plus d'informations et de documentation sur l'Indice de vulnérabilité sociale.

Quelques exemples de montants de subventions.

SCÉNARIO 1

Un prestataire de services de garde d'enfants disposant de 50 emplacements agréés accueille des nourrissons et des jeunes enfants, mais ne répond à aucun critère de financement supplémentaire : Subvention de base = \$10 000

Montant par emplacement agréé = \$126 (critères des nourrissons remplis) + \$126 (critères des tout-petits remplis) = \$252. Montant total des fonds supplémentaires = \$252 x 50 emplacements agréés = \$12 600.

Montant total de la subvention = \$10 000 + \$12 600 = \$22 600

SCÉNARIO 2

Un prestataire de services de garde d'enfants disposant de 50 emplacements agréés ne répond à aucun des critères de financement supplémentaire : Subvention de base = \$10 000

Montant par emplacement agréé = \$0

Montant total des fonds supplémentaires = \$0 x 50 emplacements agréés = \$0

Montant total de la subvention = \$10 000 + \$0 = \$10 000

SCÉNARIO 3

Un prestataire de services de garde d'enfants disposant de 50 emplacements agréés accueille des nourrissons et des enfants en bas âge, des enfants qui participent au programme de bourses d'études pour la garde d'enfants (CCS), des enfants qui participent au programme EXCELS, et est situé dans une zone géographique dont l'indice de vulnérabilité sociale (SVI) est de 8

Subvention de base = \$10 000

Montant par emplacement agréé = \$126 (critères des nourrissons remplis) + \$126 (Critères des tout-petits remplis) +

\$126 (Critères du CCS remplis) + \$126 (Critères des EXCELS remplis) +

\$126 (Critères des SVI remplis) = \$630

Montant total des fonds supplémentaires = \$630 x 50 emplacements agréés = \$31 500

Montant total de la subvention = \$10 000 + \$31 500 = \$41 500

Comment demander le versement d'une subvention ?

Cette opportunité de financement, ainsi que toutes les pièces jointes et mises à jour, sont disponibles sur le site internet de la [Division of Early Childhood](#). **Le MSDE reçoit uniquement les candidatures virtuelles soumises par le lien. Veuillez ne pas envoyer des copies scannées, des faxes ou des demandes en version papier/imprimée**. Seules les demandes soumises par voie électronique à travers le lien de l'enquête seront considérées. Une copie PDF de la demande est jointe à la fin de ce guide afin que les prestataires de garde d'enfants puissent commencer à préparer d'avance leur candidature. Les prestataires de service qui n'ont pas accès à un ordinateur peuvent également soumettre leur demande à travers le lien internet depuis leur téléphone mobile.

Quels documents et informations dois-je fournir pour remplir la demande ?

Avant de procéder à la demande électronique, les prestataires doivent rassembler les pièces suivantes

- Votre numéro d'identification de prestataire (le numéro à 6 chiffres sur votre rapport d'inspection)
- Une copie digitale de votre permis ou attestation d'inscription ; ou lettre de conformité
- Votre permis ou numéro d'inscription (disponibles sur votre permis ou attestation d'inscription)
- Un formulaire W-9 actualisé (téléchargez une copie [ici](#))
- Un fiche de dépôt direct, si vous souhaitez recevoir votre paiement par Dépôt direct (téléchargez une copie [ici](#))

Quel est le délai d'exécution de la subvention ?

Cette opportunité de financement, ainsi que toutes les pièces jointes et mises à jour, sont disponibles sur le site internet de la [Division of Early Childhood](#). Pour demander le paiement d'une subvention, les prestataires doivent remplir la demande en ligne [ici](#). Une copie PDF de la demande est insérée à la fin de ce guide afin que les prestataires de services de garde d'enfants puissent préparer d'avance leur candidature.

Date	Jalon du programme
3 janvier 2022	La période des demandes de subvention est ouverte et les prestataires peuvent soumettre leur demande par voie électronique à travers le formulaire de soumission.
4 janvier 2022	Le MSDE entame des séances simultanées d'assistance au service clientèle dès l'ouverture de la période des subventions.

10 janvier 2022	Le MSDE commence à traiter les demandes de subvention et à notifier aux prestataires les demandes approuvées, incomplètes ou inéligibles.
22 janvier 2022	Le MSDE tient sa dernière séance d'assistance au service clientèle.
23 janvier 2022	La période de demande des subventions sera clôturée à la fin de la journée du dimanche 23 janvier 2022.
4 février 2022	Toutes les demandes sont examinées pour en déterminer l'intégralité et l'éligibilité. Le MSDE notifiera aux postulants les demandes incomplètes et/ou les erreurs dans les demandes à cette date.

Que se passet-il une fois la demande soumise?

Le MSDE commencera à traiter les demandes de subvention sur une base continue. Une fois la demande soumise, le MSDE l'examinera pour confirmer l'éligibilité du prestataire et lui attribuer le montant de sa subvention (les montants de subvention sont déterminés en fonction de la formule décrite dans la demande de ressource et de subvention).

Si la demande est intégrale et le prestataire éligible, le MSDE informera le prestataire de l'attribution et du montant de la subvention. Si la demande est incomplète ou le MSDE enregistre le prestataire comme étant qu'inéligible, le MSDE notifiera le prestataire (pas plus tard que le 4 Février 2022) et accordera une semaine (7 jours calendaires) au prestataire pour résoudre tous les problèmes identifiés.

Compte tenu de la base continue de l'examen des demandes de subvention, le MSDE anticipe la clôture du traitement des subventions dès début Février. Le MSDE achèvera le traitement de toutes les subventions dès le 4 mars 2022. Cela signifie : le MSDE aura soumis toutes les subventions au contrôleur pour émission de paiement à cette date ou avant.

Après que le MSDE a envoyé les références de paiement au contrôleur pour traitement, les prestataires peuvent s'attendre à recevoir le financement de l'état dans 3 à 4 jours ouvrables par paiement ACH (dépôt direct) ou dans 30 jours en ce qui concerne les chèques envoyés par mail. Veuillez noter que les retards de la poste peuvent engendrer une extension de la période qui sépare le traitement du paiement de l'obtention du reçu de chèque.

SCÉNARIO 1 :

Le prestataire soumet sa demande le 23 janvier, soit le dernier jour de la période de candidature, mais elle est incomplète – lorsque le prestataire aurait joint par mégarde un mauvais fichier en essayant de télécharger une copie digitale de son permis. Le MSDE examine la demande et les pièces jointes et répond le 4 février, en demandant que les informations corrigées soient soumises dans un intervalle de 7 jours. Le 11 février, le prestataire envoie le fichier actualisé. Les informations supplémentaires sont examinées par le MSDE le 18 février. Le MSDE entame ainsi ses procédures comptables internes et met fin à la comptabilité le 3 mars. Le MSDE envoie les références de paiement au contrôleur pour traitement le 4 mars. Pour le prestataire qui a choisi de recevoir son financement par dépôt direct, le traitement est effectué et les fonds transférés sur le compte bancaire du prestataire dans un intervalle 3 à 4 jours ouvrables après le 4 mars 2022.

SCÉNARIO 2 :

Un prestataire soumet sa demande le 4 janvier – au cas où la demande est complète et tous les documents sont corrects. Le MSDE examine la demande et notifie le prestataire de l'octroi de la subvention le 15 janvier. Le MSDE entame ainsi ses procédures comptables internes et met fin à sa comptabilité au début du mois de février. Le MSDE envoie les références de paiement au contrôleur qui délivre un chèque au prestataire et transfère le chèque par mail par l'intermédiaire du USPS. Le chèque parvient à l'adresse du prestataire **quelques semaines plus tard** (en fonction des durées de livraison du USPS).

Quelle est la procédure de paiement ?

Les fonds de la subvention seront versés en un seul paiement sur une base continue. Les prestataires peuvent indiquer le moyen par lequel ils souhaitent recevoir les paiements (dépôt direct ou chèque par USPS (service postal américain)) à la fin de la demande de subvention.

Dépôt direct

Si vous avez reçu une subvention au cours de la première phase, habitant toujours à la même adresse, utilisant la même licence, et que vous avez reçu votre subvention de la première phase par dépôt direct, alors le MSDE dispose déjà de vos informations de dépôt direct. Par contre, si vous souhaitez recevoir le paiement de votre subvention par dépôt direct, vous devez remplir un [formulaire de dépôt direct](#) et l'envoyer par courrier ou par fax au bureau du contrôleur, ce qui permet de déclencher une procédure de vérification d'identité. Veuillez permettre au bureau du contrôleur/trésorier de traiter votre demande dans les 14 jours suivant la date de vérification.

Chèque par USPS (service postal américain)

Si vous choisissez de recevoir le paiement par chèque à travers USPS, il sera envoyé à l'adresse physique fournie dans la demande. Les chèques envoyés par USPS arriveront plus tard que les paiements effectués par dépôt direct. Le MSDE n'est pas en mesure de fournir des informations de suivi et de livraison pour les paiements envoyés par USPS.

À quoi peuvent servir les fonds ?

Catégorie	Description
Frais de personnel	Ceci comprend les salaires et les avantages sociaux du personnel des programmes de garde d'enfants ; les augmentations de la rémunération de tout le personnel d'un centre de garde d'enfants ou des prestataires de services de garde d'enfants en milieu familial et de leurs employés ; les assurances maladie, dentaire et visuelle ; les bourses d'études ; les congés maladie ou familiaux payés ; les contributions à la retraite ; le développement ou la formation professionnels continus ; les primes ou les primes de risque ; les primes du personnel ; les frais de transport des employés pour se rendre au travail ou d'y revenir ; les ressources pour aider le personnel à avoir accès aux vaccins de la COVID-19, y compris les congés payés pour les rendez-vous de vaccination et pour gérer les effets secondaires, et les frais de transport pour les rendez-vous de vaccination
Loyer/hypothèque, services publics, installations, entretien et assurance	Frais de retard ou frais liés à un paiement tardif ; amélioration des installations, y compris, mais sans s'y limiter à, la construction ou l'amélioration des aires de jeux, la rénovation des salles de bain, l'installation de rampes ou de portes automatiques pour rendre l'installation plus accessible, la suppression de murs non porteurs pour créer un espace supplémentaire pour la distanciation sociale ; entretien et réparations légères pour répondre aux préoccupations de la COVID19 ; les améliorations qui rendent les programmes de garde d'enfants inclusifs et accessibles aux enfants handicapés et aux membres de la famille handicapés sont encouragées ; se référer aux règlements d'autorisation pour assurer la conformité
Équipement de protection individuelle, nettoyage et autres pratiques de santé et de sécurité	Les coûts principalement liés à la réponse à l'urgence de santé publique COVID-19 et qui peuvent inclure l'équipement, les fournitures, les services et la formation qui permettent de respecter les directives locales et nationales en matière de santé et de sécurité, y compris celles liées à la prévention et au contrôle des maladies infectieuses, à la prévention du syndrome de mort subite du nourrisson et à l'utilisation de pratiques de sommeil sûres, à l'administration de médicaments (conformément aux normes relatives au consentement parental), à la prévention et à la réponse aux urgences dues à des réactions alimentaires et allergiques, la sécurité des bâtiments et des locaux, la prévention du syndrome du bébé secoué et des traumatismes crâniens abusifs et la maltraitance des enfants, la planification de l'intervention en cas d'urgence due à une catastrophe naturelle ou à un événement causé par l'homme, la manipulation et le stockage des matières dangereuses et l'élimination appropriée des biocontaminants, les précautions appropriées pour le transport des enfants, les premiers secours pédiatriques et la réanimation cardio-pulmonaire, ainsi que la reconnaissance et le signalement des cas de maltraitance et de négligence des enfants. Les coûts spécifiquement liés à la réponse à l'urgence de santé publique COVID-19 et qui peuvent inclure l'équipement, les fournitures, les services et la formation qui permettent de respecter les directives locales et nationales en matière de santé et de sécurité, y compris celles liées à la prévention et au contrôle des maladies infectieuses, à la prévention du syndrome de mort subite du nourrisson et à l'utilisation de pratiques de sommeil sûres, à l'administration de médicaments (conformément aux normes relatives au consentement parental), à la prévention et à la réponse aux urgences dues à des réactions alimentaires et allergiques, la sécurité des bâtiments et des locaux, la prévention du syndrome du bébé secoué et des traumatismes crâniens abusifs et la maltraitance des enfants, la planification de l'intervention en cas d'urgence due à une catastrophe naturelle ou à un événement causé par l'homme, la manipulation et le

	stockage des matières dangereuses et l'élimination appropriée des biocontaminants, les précautions appropriées pour le transport des enfants, les premiers secours pédiatriques et la réanimation cardio-pulmonaire, ainsi que la reconnaissance et le signalement des cas de maltraitance et de négligence des enfants.
Équipement et fournitures	Achats ou mises à jour d'équipements et de fournitures pour faire face à l'urgence de santé publique COVID-19. Tant que l'équipement et les fournitures servent à faire face à l'urgence de santé publique de la COVID-19, ils peuvent inclure des équipements et des fournitures d'intérieur et d'extérieur qui facilitent les pratiques commerciales conformes aux protocoles de sécurité et aux pratiques appropriées au développement, ainsi que les articles commerciaux nécessaires pour répondre aux nouveaux défis, tels que les logiciels commerciaux et les mises à jour.
Biens et services	Ils s'agit de tout bien matériel ou service nécessaire au fonctionnement d'un programme de garde d'enfants; les exemples de biens sont entre autre la nourriture et l'équipement et le matériel pour faciliter le jeu, l'apprentissage, l'alimentation, l'utilisation des couches et des toilettes ou le sommeil en toute sécurité; les exemples de services sont les services de formation et de soutien à l'automatisation des affaires, les services partagés, les services de gestion de la garde d'enfants, les services alimentaires et le transport; cela comprend également les frais associés à la délivrance d'un permis et les coûts liés au respect des exigences en matière de permis.
Services de santé mentale	soutenir la santé mentale des enfants et des employés; par exemple, la consultation en santé mentale pour les nourrissons et les jeunes enfants (IECMHC), une stratégie fondée sur des données probantes et sur la prévention qui associe des professionnels de la santé mentale à des personnes qui travaillent sur les cas de jeunes enfants et leur famille afin d'améliorer leur santé et leur développement social, émotionnel et comportemental dans les milieux où les enfants apprennent et grandissent; le bien-être des soignants est également important pour stabiliser le secteur des services de garde car la santé mentale et le bien-être du personnel ont une incidence sur la formation, le recrutement et la rétention ainsi que sur le niveau de soins fournis aux enfants; les consultations en santé mentale pour le personnel et d'autres types de soutien en santé mentale au personnel sont également admissibles

Dois-je conserver les reçus?

L'utilisation des fonds de la subvention peut faire l'objet d'un audit. Veuillez conserver les documents comptables corrects et complets. Si les fonds de la subvention ne sont pas dépensés pour des dépenses acceptables ou s'ils sont mal utilisés, vous pouvez être tenu de les rembourser.

Des questions ?

Si vous avez des questions concernant la demande ou le processus avant l'ouverture de la fenêtre de demande, vous pouvez contacter le personnel du MSDE par :

E-MAIL : childcaregrants.msde@maryland.gov

FORMULAIRE : Consultez notre [formulaire de requête](#)

Un agent du service clientèle répondra à toutes les questions dans les 24 heures ou pendant le jour ouvrable suivant. Veuillez noter que le MSDE restera fermé le 31 décembre 2021 et le 17 janvier 2022.

Dès l'ouverture de la fenêtre de demande de subvention, le MSDE mettra à disposition un numéro de téléphone dédié pour l'assistance clientèle supplémentaire, y compris un représentant financier spécial.

Que faire si j'ai besoin d'aide pour remplir le formulaire ?

Le MSDE organisera des sessions virtuelles de formation au service clientèle tout au long de l'ouverture de la fenêtre de candidature pour les prestataires qui ont des questions sur la candidature et le processus. Les informations relatives à l'inscription et à la participation à une session seront fournies ultérieurement. Consultez le site [Web du Bureau de la protection de l'enfance](#) pour les mises à jour. Le MSDE organisera trois différentes sessions de soutien et publiera également les enregistrements de chaque session sur son site web :

FORMULAIRE DE DEMANDE

Webinaire : Le MSDE guidera les participants à travers chaque question du formulaire de demande de subvention. Le MSDE répondra aux questions dans la limite du temps disponible.

QUESTIONS ET RÉPONSES

Session virtuelle ouverte : Ces sessions donneront l'opportunité de poser des questions et d'obtenir des réponses afin que le MSDE puisse fournir un soutien aussi adapté que possible aux prestataires de services de garde d'enfants.

Vous trouverez ci-dessous le calendrier des sessions de formation du service clientèle. Les informations relatives à l'inscription et à la participation à une session seront fournies ultérieurement. Consultez le site web pour les mises à jour.

Date	Heure	Sujet
Mardi 4 janvier	13h-14h	Documents requis
Jeudi 6 janvier	18h-19h	Formulaire de demande
Samedi 8 janvier	10h-11h	Questions et réponses
Mardi 11 janvier	13h-14h	Documents requis
Jeudi 13 janvier	18h-19h	Formulaire de demande
Samedi 15 janvier	10h-11h	Questions et réponses

Questions et réponses sur les subventions

Le MSDE mettra à jour son site web grâce aux questions fréquemment posées (FAQ) en fonction des commentaires des prestataires tout au long de la période de demande de subvention. Veuillez continuer à consulter le [site web](#) pour les mises à jour de la FAQ, si nécessaire.

Annexe :

MODELE DE DEMANDE DE SUBVENTION

FORMULAIRE DE DEPOT DIRECT

FORMULAIRE W-9